

Правовая информация в ИПС **ilex** для сотрудников библиотек учреждений образования

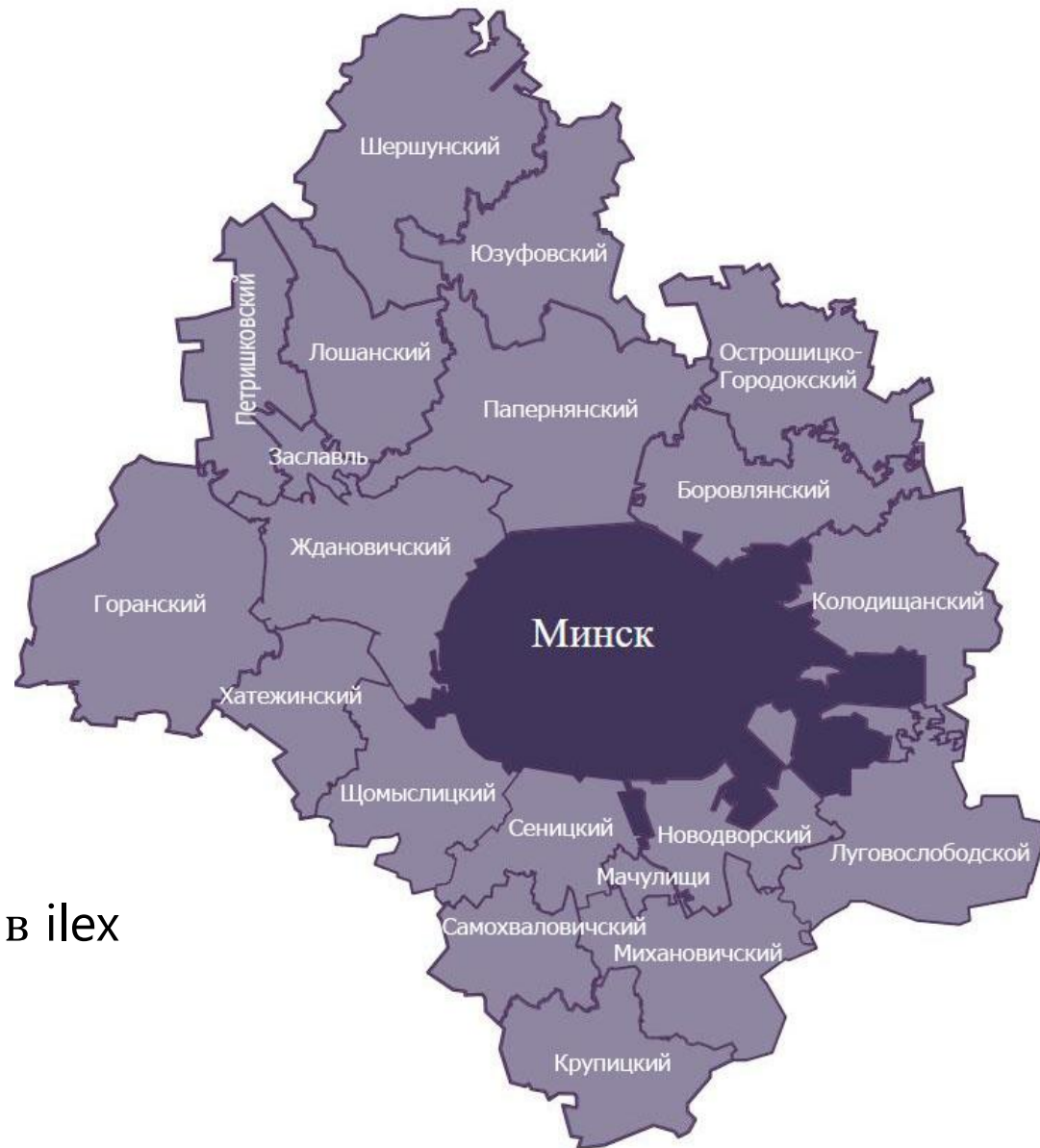
Тимошек Наталья Петровна
начальник сектора по развитию сотрудничества
с учебными заведениями ООО «ЮрСпектр», г.Минск

Сельсоветы Минского района

- численность населения на 01.01.2024 составила 274 990 человек



- около **274 000** актов законодательства в ilex



НОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ В ILEX

Новые документы в ilex - ilex

ilex-private.ilex.by/novelty

Спросите ilex. Например: расчет отпусковых

Расширенный поиск

Избранное | Входящие | Об ilex | Сервисы | Профиль

Ставка рефинансирования 9,50 % | Производственный календарь Август. 176 ч. / 22 раб. дня | МЗП 626,00 BYN | Базовая величина 40,00 BYN | Базовая арендная величина 17,76 BYN

Новые документы в ilex

ФИЛЬТРЫ [Очистить все фильтры](#)

Дата включения в ilex:

Дата | Период

Показать самое важное

Рекомендуем по профилю

- Бухгалтер
- Кадровик
- Специалист по закупкам
- Специалист по охране труда
- Экономист, финансист
- Юрист

Рекомендуем по тематике

- IT услуги
- Аренда, лизинг
- Банки, страхование
- Государственная служба
- Зарплата
- здравоохранение, соцобслуживание
- Командировки
- Образование, наука, культура, спорт
- Производство

Найдено документов: 316

16.08.2024	Самое читаемое в ilex с 12 по 16 августа у специалиста бюджетной организации	★ Добавить в избранное
16.08.2024	Самое читаемое в ilex с 12 по 16 августа у бухгалтера бюджетной организации	★ Добавить в избранное
16.08.2024	✓ Действующая редакция	★ Добавить в избранное
16.08.2024	⚠ Постановление Национального статистического комитета Республики Беларусь от 08.08.2024 N 38 "Об изменении постановления Национального статистического комитета Республики Беларусь от 18 июня 2021 г. N 36" С 17.08.2024 небольшие корректировки вносятся в форму 1-т (кадры) "Отчет о численности, составе и профессиональном обучении кадров" и в Указания по ее заполнению. В частности, Указания дополнены информацией о том, что понимается под структурным подразделением организации.	★ Добавить в избранное
15.08.2024	⌚ Не вступил в силу	★ Добавить в избранное
15.08.2024	Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 08.08.2024 N 100 "Аб змяненні пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 29 чэрвеня 2023 г. N 181"	★ Добавить в избранное
15.08.2024	✓ Действующая редакция	★ Добавить в избранное
15.08.2024	"Инструктивно-методическое письмо Министерства образования Республики Беларусь "Об организации начала нового учебного года"	★ Добавить в избранное
14.08.2024	⚠ Вопрос: В какие сроки родителям необходимо произвести оплату пользования обучающимися учебниками и (или) учебными пособиями либо представить информацию о льготах по ней в новом учебном (2024/2025) году и в каком размере плата взимается? -Актуально на 14.08.2024-	★ Добавить в избранное
14.08.2024	⌚ Не вступил в силу	★ Добавить в избранное

СРАВНЕНИЕ РЕДАКЦИЙ

Недействующая редакция от 28.07.2023

КонсультантПлюс: примечание.

Инструкция по делопроизводству в комитете по здравоохранению Мингорисполкома и организациях, подчиненных комитету, утверждена приказом комитета по здравоохранению Минского городского исполнительного комитета от 23.01.2023 N 55.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНАХ, ИНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

(в ред. постановлений Минюста от 24.10.2011 N 235, от 27.01.2012 N 18, от 15.01.2013 N 9, от 10.12.2014 N 240, от 30.12.2015 N 225, от 18.08.2017 N 167, от 05.03.2018 N 51, от 26.07.2018 N 154, от 13.03.2019 N 39, от 17.10.2019 N 193, от 30.08.2022 N 113, от 28.07.2023 N 46)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция устанавливает общие требования к документированию управленческой деятельности и организации работы с документами в государственных органах, иных организациях независимо от формы собственности и организационно-правовой формы (далее - организации).

(п. 1 в ред. постановления Минюста от 13.03.2019 N 39)

(см. текст в предыдущей редакции)

2. Исключен. 3. Положения настоящей Инструкции распространяются на организационно-распорядительную документацию независимо от вида носителя и устанавливают правила

(п. 2 исключен. - Постановление Минюста от 13.03.2019 N 39)

(см. текст в предыдущей редакции)

подготовки, оформления, учета, тиражирования, контроля исполнения, оперативного хранения, использования и подготовки к передаче в архив, осуществляемые с помощью ручных, механизированных и автоматизированных (компьютерных) технологий.

(в ред. постановления Минюста от 13.03.2019 N 39)

(см. текст в предыдущей редакции)

Особенности подготовки и оформления проектов нормативных правовых актов определены Законом Республики Беларусь от 17 июля 2018 г. N 130-3 "О

Действующая редакция от 30.04.2024

УТВЕРЖЕНО

Министерства юстиции
Республики Беларусь
19.01.2009 N 4
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
10.01.2024 N 2)

Постановление

ИНСТРУКЦИЯ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНАХ, ИНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

(в ред. постановлений Минюста от 10.01.2024 N 2, от 30.04.2024 N 25)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция устанавливает общие требования к документированию управленческой деятельности, организации работы с документами, организационному и правовому обеспечению делопроизводства, распределению ответственности между работниками за ведение делопроизводства и сохранность документов в государственных органах, иных организациях независимо от формы собственности и организационно-правовой формы (далее, если не определено иное, - организации).

2. Положения настоящей Инструкции распространяются на организационно-распорядительную документацию, а в части составления номенклатуры дел, формирования дел, экспертизы ценности документов, оформления дел, составления описей дел структурных подразделений, передачи дел в архив организации, уничтожения документов с истекшими сроками хранения, оперативного хранения документов - на всю управленческую документацию независимо от вида носителя.

Особенности подготовки, обработки, обеспечения целостности, оперативного хранения электронных документов, создаваемых посредством автоматизированной системы документационного обеспечения управления (далее, если не определено иное, - АС ДОУ) без создания документов на бумажных носителях, электронных копий документов на бумажных носителях регулируются Инструкцией о порядке работы с электронными документами в государственных органах, иных организациях, утвержденной постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 6 февраля 2019 г. N 19.

Особенности подготовки проектов нормативных правовых актов определены Законом Республики Беларусь от 17 июля 2018 г. N 130-3 "О нормативных правовых актах".

Положения настоящей Инструкции распространяются на ненормативные (индивидуальные) правовые акты, локальные правовые акты нормотворческих органов (должностных лиц) в части, не урегулированной Законом Республики Беларусь "О нормативных правовых актах".

С 1 июля 2024 года постановлениями Министерства юстиции Республики Беларусь от 10.01.2024 N 2 и от 30.04.2024 N 25 одновременно внесены изменения в Инструкцию. Постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 10.01.2024 N 2 Инструкция изложена в новой редакции, а постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 30.04.2024 N 25 часть пятая пункта 2 Инструкции изложена в новой редакции.

Экспорт в Word результатов СРАВНЕНИЯ РЕДАКЦИЙ

Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 19.01.2009 N 4 (ред. от 28.07.2023) "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в государственных органах, иных организациях"		
<i>Обратите внимание:</i> в данном файле не отображаются изменения документов, которые содержатся в таблицах. С такими изменениями можно ознакомиться, вернувшись в инструмент "Сравнение редакций" в сервисе ilqx .		
Недействующая редакция от 28.07.2023	Действующая редакция от 30.04.2024	
1	<p>1. Настоящая Инструкция устанавливает общие требования к документированию управленческой деятельности и организации работы с документами государственных органов, иных организациях независимо от формы собственности и организационно-правовой формы (далее- организации).</p>	<p>1. Настоящая Инструкция устанавливает общие требования к документированию управленческой деятельности, организации работы с документами, организационному и правовому обеспечению делопроизводства, распределению ответственности между работниками за ведение делопроизводства и сохранность документов в государственных органах, иных организациях независимо от формы собственности и организационно-правовой формы (далее, если не определено иное, - организации).</p>
2	<p>2. Неключен.3. Положения настоящей Инструкции распространяются на организационно-распорядительную документацию независимо от вида носителя и устанавливают правила</p>	<p>2. Положения настоящей Инструкции распространяются на организационно-распорядительную документацию, а в части составления номенклатуры дел, формирования дел, экспертизы ценности документов, оформления дел, составления описей дел структурных подразделений, передачи дел в архив организации, уничтожения документов с истекшими сроками хранения,</p>

ВАЖНЕЙШИЙ ДОКУМЕНТ

Проводник iLex - iLex

ilex-private.ilex.by/guide

Спросите iLex. Например: расчет отпускных

Расширенный поиск

Избранное 2 Входящие Об iLex 1 Сервисы Профиль

Ставка рефинансирования 9,50 %

Производственный календарь Август: 176 ч. / 22 раб. дня

МЗП 626,00 BYN

Базовая величина 40,00 BYN

Базовая арендная величина 17,76 BYN

ПРОВОДНИК ILEX

Развернуть все

ВАЖНЕЙШИЙ ДОКУМЕНТ

ВАЖНЕЙШИЙ НОВЫЙ НПА (22)

- Личные дела работников: изменения с 02.06.2024
- Кодекс об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности–2024
- Инструкция N 76: новый порядок формирования регулируемых тарифов на платные медуслуги
- Закон N 395-3: изменения законодательства по вопросам соцобслуживания
- Закон о нотариате: обращаемся к нотариусу удаленно
- Закон о торговле: новая редакция действует с 11.07.2024
- Указ N 345: О развитии торговли, общественного питания и бытового обслуживания
- Изменения в Закон о рекламе - 2024
- Новая редакция Инструкции по делопроизводству с 01.07.2024**
- Закон: Об изменении законов по вопросам предпринимательской деятельности
- Электронные накладные, электронный акт приемки и иные документы с 01.05.2024

Карта аналитических материалов на основе судебной практики (ООО "ЮрСпектр") (дополнено 01.11.2024)

Оглавление Справка Доп. информация



X Оглавление

Поиск по оглавлению



v Свернуть все пункты оглавления

v 1. ТРУДОВЫЕ СПОРЫ

- 1.1. Дисциплинарная ответственность
- 1.2. Назначение пенсий
- 1.3. Увольнение
- 1.4. Условия труда
- 1.5. Установление факта наличия трудовых отношений
- 1.6. Трудовой отпуск
- 1.7. Оплата труда
- 1.8. Материальная ответственность
- 1.9. Молодые специалисты
- 1.10. Выдача трудовой книжки

КАРТА АНАЛИТИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ НА ОСНОВЕ СУДЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ООО "ЮрСпектр"
Дополнено 01.11.2024

В Карте сгруппированы по темам аналитические материалы по судебной практике, размещенные в сервисе начиная с июля 2024 г.

1. Трудовые споры

1.1. Дисциплинарная ответственность

Работник, уволенный по п. 6 ст. 42 ТК, смог отстоять свои права в суде

Использование служебного автомобиля в личных целях - дисциплинарное и административное нарушение

Спорная ситуация. Дисциплинарное взыскание за непроведение срочной процедуры госзакупки

Спорная ситуация. Опоздание и преждевременный уход с работы не тождественны оставлению рабочего места в течение дня

Спорная ситуация. Дисциплинарная ответственность за опоздание из-за прохождения медисследования

Спорная ситуация. Лишение премии: истек месяц со дня обнаружения дисциплинарного проступка

Взыскание с работника излишне выплаченных, по мнению нанимателя, денежных средств

Наименование должности служащего (профессии рабочего) имеет значение при привлечении работника к материальной ответственности

Спор о правомерности объявления замечания

Получение работы в другой местности при сохранении прежней работы - это перемещение, а не перевод

КЛАССИФИКАТОРЫ

Поиск: профессия библиотека

ilex-private.ilex.by/search?query=профессия%20библиотека&requestId=e38ca095-da86-49c8-a4ff-4c02b193acb5&searchKey=bam6&docSwitcherKey=...

Искать в найденном

Расширенный поиск

Избранное 2 Входящие Об ilex 1 Сервисы NEW Профиль

Ставка рефинансирования
9,50 %

Производственный календарь
Август: 176 ч. / 22 раб. дня

МЗП
626,00 BYN

Базовая величина
40,00 BYN

Базовая арендная величина
17,76 BYN

Классификатор — простой поиск информации по теме

Должности/профессии с кодами и инструкциями

Поиск по таблице

Очистить

профессия библиотека

Наименование должности служащего, профессии рабочего по ОКРБ 014-2017	Код квалификационной категории должности служащего / разряд профессии рабочего	Код начальной группы занятий	Наименование начальной группы занятий	Код должности служащего, профессии рабочего (таблица 2 ОКРБ 014-2017)	Код выпуска ЕКСД / ЕТКС
Заведующий отделом библиотеки	-	1431	Руководители структурных подразделений (управляющие объектами) в сфере культуры, спорта, развлечений и отдыха	1431-031	30
Художник-оформитель	1-3	3433	Средний персонал художественных галерей, музеев и библиотек	3433-002	1
Заведующий библиотекой	-	1120	Руководители коммерческих и некоммерческих организаций (кроме руководителей общественных организаций (объединений))	1120-041	30
Фонотекарь	4-5	4411	Работники библиотек и картотек	4411-005	58
Дизайнер	1-3	3433	Средний персонал художественных галерей, музеев и библиотек	3433-001	1
Обработчик справочного и информационного материала	2, 5	4411	Работники библиотек и картотек	4411-003	63
Заведующий сектором библиотеки	-	1431	Руководители структурных подразделений (управляющие объектами) в сфере культуры, спорта, развлечений и отдыха	1431-040	30
Методист библиотеки, клубного учреждения, научно-методического центра народного творчества	1-3	2351	Специалисты-профессионалы по методической работе	2351-007	30

Тест. Персональные данные: вопросы из практики (С.В.Кондрацук) (актуально на 25.03.2024)

Справка Доп. информация

Сборник. Юридические тесты

ТЕСТ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ: ВОПРОСЫ ИЗ ПРАКТИКИ

С.В.КОНДРАЦУК,
юрисконсульт центра правовых решений
ООО "ЮрСпектр"

Актуально на 25.03.2024

Пройдите наш тест и узнайте, правильно ли вы применяете законодательство о защите персональных данных.

ВОПРОСЫ

1. На какие из приведенных случаев обработки персональных данных оператором распространяется действие Закона о защите персональных данных?

- А. Персональные данные обрабатываются с использованием средств автоматизации, например на компьютере.
- Б. Персональные данные обрабатываются без использования средств автоматизации и не систематизируются в картотеках, списках, журналах.
- В. Персональные данные обрабатываются без использования средств автоматизации, но ведутся картотеки, списки, журналы, с помощью которых можно найти персональные данные по определенным критериям.
- Г. Правильные ответы А и В.
- Д. Все ответы верны.

2. На какие из приведенных случаев не распространяется действие Закона о защите персональных данных?

БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО

Помощник для организаций культуры. Часть 1. Отдельные юридические и иные вопросы (С.В.Мелюх, З.Н.Терещенко) (актуально на 05.08.2024)

Оглавление Справка Доп. информация

Сборник. Помощники ilex

ПОМОЩНИК ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРЫ ЧАСТЬ 1. ОТДЕЛЬНЫЕ ЮРИДИЧЕСКИЕ И ИНЫЕ ВОПРОСЫ

С.В.МЕЛЮХ,
юрисконсульт центра правовых решений
ООО "ЮрСпектр"

З.Н.ТЕРЕЩЕНКО,
специалист центра бухгалтерской аналитики
ООО "ЮрСпектр"

Актуально на 05.08.2024

См. Помощник для организаций культуры. [Часть 2](#)

В помощь руководителям (их заместителям) и специалистам организаций культуры, в том числе музеев, библиотек, в данном Помощнике собраны ответы на насущные юридические и некоторые иные вопросы их деятельности.

В частности, в части 1 Помощника отражены вопросы регулирования правоотношений в сфере музейного дела, библиотечного фонда, международного сотрудничества в сфере культуры, организации культурно-зрелищных мероприятий и пр.

1. Основные НПА в сфере культуры

Деятельность по созданию, реставрации (возрождению), сохранению, защите, изучению, использованию, распространению и (или) популяризации культурных ценностей, предоставлению культурных ценностей, эстетическому воспитанию граждан,

Оглавление

Поиск по оглавлению

Свернуть все пункты оглавления

1. ОСНОВНЫЕ НПА В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ
2. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ
3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ
- 4. БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО**
 - 4.1. Общие положения
 - 4.2. Учет библиотечного фонда
5. МУЗЕЙНОЕ ДЕЛО
 - 5.1. Общие положения
 - 5.2. Музейный фонд Республики Беларусь
 - 5.3. Учет музейного фонда
6. КУЛЬТУРНЫЕ ЦЕННОСТИ
 - 6.1. Общие положения
 - 6.2. Музейно-зрелищный

Сервис ilex как источник информации: ссылаемся правильно

Справка



СЕРВИС **ilex** КАК ИСТОЧНИК ИНФОРМАЦИИ: ССЫЛАЕМСЯ ПРАВИЛЬНО

ООО "ЮрСпектр"

Актуально на 08.10.2024

Популярные сегодня ресурсы удаленного доступа не только **источник** новостей и литературы, но и полномасштабный пласт профессиональной информации, научных материалов и законодательных актов.

Один из ведущих бухгалтерско-юридических ресурсов Республики Беларусь - онлайн-сервис готовых правовых решений **ilex**. Это продукт компании "ЮрСпектр", которую пользователи знают **как** распространителя систем "КонсультантПлюс".

ilex - правовая поддержка в ведении хозяйственной деятельности 24/7. Достоверность размещаемой здесь информации обеспечивается договором с Национальным центром законодательства и правовой информации Республики Беларусь и соглашениями с ведущими министерствами и ведомствами. Нормативные акты включаются в сервис на основании официальных копий, полученных из эталонного банка данных правовой информации.

ilex поддерживает высокий уровень экспертности материалов и предлагает готовые решения. Он не ограничивается платным контентом. На одноименном портале <https://ilex.by/> к ряду публикаций открыт бесплатный доступ.

Приказом Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 25.06.2014 N 159 (в редакции приказа Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от **01.10.2024 N 230**) внесены изменения в оформление **библиографического описания в списке источников**.

С полным описанием можно ознакомиться на официальном сайте ВАК: <https://vak.gov.by/>.

Отметим, что с 01.10.2024 изменилось оформление ссылки на ilex.

Характеристика документа	Пример библиографического описания
Законы	Об инвестиционных фондах : Закон Респ. Беларусь от 17 июля 2017 г. N 52-3 : в ред. от 8 июля 2024 г. N 27-3

Информационно-правовой портал

ilex.by

ilex НОВОСТИ

Бухгалтер Юрист Темы Мероприятия Новости ibMedia.by Сервисы Ilex Отзывы Еще

Войти в сервис

19 сентября 2024 года
МИНСК

XV Международная научно-практическая конференция
«10 лет Евразийскому экономическому союзу: трансформация модели таможенного администрирования»

ОРГАНИЗАТОРЫ
ЮрСпектр
ilex podpis.by

Экономика и управление >

Переход банков на МСФО могут отложить до 2027 года
07:00

ВВП Беларуси за 7 месяцев и июльские драйверы роста
07:49

Последние месяцы старого такси: что изменится в пассажирских
20.08.2024

Как стать идеальным топ-менеджером и где взять подготовленных сотрудников?
07:11

Стройматериалы: экспорт-импорт на фоне ограничения роста цен
20.08.2024

← →

Эксперты рекомендуют Спецпроекты >

Курсы валют
Календарь
Средняя ЗП
Закупки
Ilex Накладные
Podpis

ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ >

15.08.2024
#ИНТЕРВЬЮ
Пресс-секретарь МНС – о профилактике нарушений в части уплаты налогов
СЕРГЕЙ СОЛОДУХО
Пресс-секретарь Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь
ВСЕ ИНТЕРВЬЮ

16.08.2024
#РЫНОК
Какие планы у Wildberries на белорусский рынок

16.08.2024
#ПЛАТЕЖИ
Добавили ли вторичные санкции проблем с прохождением платежей

16.08.2024
#ГОСПОДДЕРЖКА
Помощь для инвесторов. Стали известны регионы и размеры бюджетных

НОВОСТИ >

- 16 авг. **#ЭКОНОМИКА**
Какая сфера обеспечивает почти всю промышленность Беларуси
- 16 авг. **#ТОРГОВЛЯ**
Что нужно знать продавцам товаров в интернете
- 16 авг. **#ПРАВО**
МАРТ оштрафовал фермерское хозяйство за высокие скидки

13.08.2024
#ПЕРСОНАЛ
АНАСТАСИЯ ТЕТЕРУК
Зачем развивать

12.08.2024
#ТОРГОВЛЯ
ЕЛЕНА КРОШЕВА
За счет чего прибавила

ИССЛЕДОВАНИЕ

Присоединяйтесь
Для принятия верных управленческих решений

• СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!